

Allgemeine Geschäftsbedingungen des Gästehauses mythenzimmer.ch

1 Vertragsgegenstand

Die hier vorliegenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen regeln die Rechtsbeziehungen zwischen Guido Strüby – Eigentümer und Vermieter des Gästehauses mythenzimmer.ch - und seinen Kunden (nachfolgend Gast/Gäste genannt). Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend AGB genannt) gelten für jegliche Angebote und Dienstleistungen von mythenzimmer.ch, insbesondere aber für das jeweilige Überlassen des Gästehauses.

1.1 Vertragsabschluss und Übernahme der AGB

Mit Absenden der elektronischen Buchungsanfrage bzw. spätestens bei Erhalt der schriftlichen Buchungsbestätigung erklärt sich der Gast vollumfänglich mit den AGB des Gästehauses mythenzimmer.ch einverstanden. Die AGB sind jederzeit auf www.mythenzimmer.ch verfügbar und liegen im Gästehaus auf.

1.2 Gästeanzahl

Im gebuchten Zimmer dürfen maximal so viele Personen untergebracht werden, wie in der Buchungsbestätigung durch den Vermieter angegeben wird. Er kann gemäss seinen Tarifen jederzeit Mehrkosten für zusätzlich untergebrachte Gäste in Rechnung stellen und/oder die sofortige Ausweisung dieser zusätzlich untergebrachten Gäste verlangen.

1.3 Anpassung der Buchung

Eine Buchungsanpassung, namentlich betreffend An- oder Abreisedatum, Aufenthaltsdauer, Zimmertyp, Zusatzdienstleistungen, ist nur mit Zustimmung des Vermieters und nur mit der Ausstellung einer neuen Buchungsbestätigung gültig.

1.4 Allgemeines Nutzungsrecht Zimmer und Räume

Der Gast hat das Recht, neben dem gebuchten Zimmer auch die Wohnküche im EG, den Abstellraum im UG sowie den Sitzplatz bei der Eingangstüre zu nutzen. Parkplätze stehen auf dem Vorplatz zur Verfügung.

1.5 Im Preis inbegriffene Leistungen des Gästehauses mythenzimmer.ch

- möbliertes Zimmer mit Dusche/WC
- reichhaltiges Frühstück
- kostenloses Wlan
- Wohnküche
- Parkplatz
- Nutzung des Abstellraums für Kleider, Sportgeräte usw.
- Endreinigung und alle Nebenkosten (Strom, Heizung, Wasser)
- Mehrwertsteuer
- Kurtaxen
- Weitere individuelle Services sind gegen Aufpreis und auf Anfrage erhältlich.

2 Vertragsbeginn, Vertragsdauer und Stornierung

2.1 Vertragsbeginn

Eine Buchung ist nach Ausstellung der Buchungsbestätigung durch den Vermieter bestätigt.

2.2 Vertragsdauer

Ein Zimmer steht jeweils für die gebuchte Zeitspanne zur Verfügung. Ausschlaggebend ist die in der Buchungsbestätigung vermerkte Zeitspanne. Der Gast hat keinen Anspruch darauf, das Zimmer über diese Zeitspanne hinaus zu nutzen.

2.3 Stornierung

Buchungen von 1 bis 7 Nächten

Bei Buchungen von 1 bis 7 Nächten sind kostenfreie Stornierungen vor dem Aufenthalt unter Einhaltung einer 7-tägigen Frist möglich. Die Annullaion ist erst mit schriftlicher Rückbestätigung durch den Vermieter gültig. Bei Stornierungen, die kurzfristiger als sieben Tage vor der Ankunft getätigt werden, behält sich der Vermieter vor, einen Teil der Kosten in Rechnung zu stellen.

Buchungen ab 8 Nächten

Bei Buchungen ab 8 Nächten sind kostenfreie Stornierungen vor dem Aufenthalt unter Einhaltung einer 14-tägigen Frist möglich. Die Annullaion ist erst mit schriftlicher Rückbestätigung durch den Vermieter gültig. Bei Stornierungen, die kurzfristiger als 14 Tage vor der Ankunft getätigt werden, behält sich der Vermieter vor, einen Teil der Kosten in Rechnung zu stellen.

3 Rechnungen und Bezahlung

3.1 Zahlungspflicht des Gastes und Verzug

Der Gast ist verpflichtet, die in der Buchungsbestätigung bzw. in den Rechnungen aufgeführten Preise für die Übernachtungen sowie die Zusatzleistungen fristgerecht zu bezahlen. Die Höhe der geschuldeten Beträge und die jeweiligen Zahlungsfristen (Fälligkeiten) sind der Buchungsbestätigung des Vermieters zu entnehmen, die an den Gast per E-Mail verschickt werden. Werden die geschuldeten Beträge, die vor dem Einzug fällig sind, nicht

rechtzeitig innert der angegebenen Zahlungsfrist bezahlt, ist der Vermieter berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten, d.h. die Buchung zu stornieren und dem Gast den Zutritt zum Gästehaus zu verweigern. In diesem Fall erlöschen jegliche Ansprüche des Gastes. Bezahlt der Gast während eines Aufenthaltes einen fälligen Rechnungsbetrag nicht, befindet er sich ab dem Zahlungstermin in Verzug. Der Vermieter wird den Gast auffordern, den geschuldeten Betrag innert 5 Tagen zu überweisen. Wird diese Nachfrist nicht eingehalten, ist der Vermieter berechtigt, die Buchung per sofort zu stornieren, womit der Gast den Anspruch darauf verliert, im Gästehaus zu wohnen, und er per sofort (d.h. innerhalb eines Tages) ausziehen muss.

3.2 Sicherstellung Mobiliar und Buchung/Autorisierung

Kreditkartenbelastung

Der Vermieter kann vom Gast als Sicherheit die Angabe von gültigen Kreditkartendaten, die Bezahlung einer Anzahlung und/oder eine Passkopie verlangen.

Bei Buchungen ab 5 Nächten kann der Vermieter vom Gast die Überweisung einer Anzahlung verlangen. Der Betrag und dessen Fälligkeit sind der Buchungsbestätigung zu entnehmen. Die Anzahlung wird nicht verzinst und wird, falls beim Auszug keine Schäden vorliegen, vom Gesamtrechnungsbetrag abgezogen. Bei Nichtbezahlung der Anzahlung ist der Vermieter berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten und das Objekt anderweitig zu vergeben. Allfällige Schäden am Inventar, Mobiliar oder Gebäude sowie Zahlungsrückstände oder sonstige Kosten (z.B. aufgrund verlorener Schlüssel) werden von der Anzahlung abgezogen.

3.3 Zahlungsfristen

Die fälligen Übernachtungskosten sowie (bei Aufenthalt ab 5 Nächten) der Anzahlungsbetrag sind gemäss der auf der Buchungsbestätigung vermerkten Zahlungsfrist zu bezahlen. Es gelten folgende Fälligkeiten:

Buchungen von 1 bis 7 Nächten

- Die gesamten Übernachtungskosten sind spätestens beim Auszug aus dem Gästehaus fällig.

Buchungen ab 8 Nächten

- Die Anzahlung ist 5 Tage nach Erhalt der Buchungsbestätigung fällig.
- Die Übernachtungskosten/ggf. die Kosten für Zusatzleistungen (gemäss Rechnung) sind spätestens beim Auszug aus dem Gästehaus fällig.
- Gebuchte zusätzliche Serviceleistungen werden nach Aufwand separat in Rechnung gestellt und sind nach Angabe in der Rechnung fällig.

3.4 Zahlungsbedingungen

Zahlungen erfolgen immer in Schweizer Franken (CHF) und ohne Bankspesen- oder Kreditkartenabzüge.

3.5 Zahlungsmethoden

Bei sämtlichen Buchungen bei mythenzimmer.ch ist die Bezahlung des geschuldeten Betrages per Banküberweisung oder beim Check-Out in bar oder mit Karte möglich.

3.6 Mahnspesen und Verzugszins

Der Vermieter ist berechtigt, bei Zahlungsverzug des Gastes, Mahnspesen auf alle geschuldeten Beträge in Rechnung zu stellen.

3.7 Zusatzleistungen und Mehrwertsteuer

Gebuchte Zusatzleistungen werden separat und bei Aufenthalt ab 31 Nächten mindestens monatlich in Rechnung gestellt. Auf alle Leistungen ist die gesetzlich geschuldete Mehrwertsteuer zu entrichten. In den Beherbergungen und den inkludierten Leistungen, gemäss Ziff. 1.5, ist die zurzeit gesetzlich geschuldete Mehrwertsteuer von 3.7% enthalten.

4 Einzug und Auszug

4.1 Check-in/Check-out

Sofern mit dem Vermieter nichts anderes vereinbart ist, kann das Zimmer wie folgt bezogen und zurückgegeben werden: Einzug ab 16:00 Uhr, Auszug bis 10.00 Uhr. Wird das Zimmer nicht rechtzeitig verlassen, wird eine zusätzliche Tagesrate in Rechnung gestellt.

4.2 Rückgabe und Endreinigung

Der Gast hat das Gästehaus in einem ordentlichen Zustand zu verlassen. Sollte der Zustand des Zimmers oder der Wohnküche eine überdurchschnittliche Reinigungsdauer notwendig machen, wird der zusätzliche Zeitaufwand in Rechnung gestellt.

5 Haftung des Gastes

Bei Schlüsselverlust und Beschädigungen, Verlust oder Zerstörung des Inventars, des Möbiliars oder des Gebäudes durch den Gast oder durch Drittpersonen kommt der Gast für daraus resultierende Schäden vollumfänglich auf. Der Gast haftet auch für Schäden aus mangelnder Sorgfalt, Rauchen und missbräuchlicher Nutzung. Diebstahl, vorsätzliche Sachbeschädigung und andere Delikte im Zusammenhang mit der Beherbergung im Gästehaus mythenzimmer.ch werden unverzüglich zur Anzeige gebracht und der Vermieter ist in diesem Fall berechtigt, die Buchung fristlos zu stornieren.

6 Gebrauch

6.1 Allgemein

Der Gast verpflichtet sich, das Zimmer, die allgemein zugänglichen Räume sowie das Inventar, das Mobiliar und die Geräte mit grösstmöglicher Sorgfalt zu behandeln. Die Gebrauchsanweisungen bei den Geräten (z.B. Kaffeemaschine) sind zu befolgen. Das Gästehaus ist nur zum vorgesehenen Zweck (als privater Wohnraum) zu benutzen.

6.2 Haustiere

Haustiere sind nicht gestattet.

6.3 Bau, Reparatur und Unterhalt

Im Zimmer sowie in den allgemein zugänglichen Räumen dürfen keine baulichen Veränderungen vorgenommen werden.

6.4 Benutzung und Untermiete

Es ist dem Gast nicht gestattet, das Zimmer an Dritte unterzuvermieten oder es Dritten zu überlassen. Es ist nicht gestattet, im Gästehaus Gewerbe zu betreiben. Der Vermieter hat bei einer Verletzung des Gastrechts und der in diesen AGB erwähnten Pflichten das Recht, die Buchung per sofort zu stornieren bzw. ein bestehendes Vertragsverhältnis fristlos aufzulösen und den Gast bei Verweigerung des sofortigen Auszugs ausweisen zu lassen.

7 Internetnutzung

Der Vermieter übernimmt keine Haftung für Schäden, welche aus der Internetnutzung entstehen (Spam, Viren, Ausfälle oder Störungen der Internetverbindung etc.). Der Gast hat keinen Anspruch auf Rückerstattung. Internetstörungen sind dem Vermieter zu melden. Der Gast ist verpflichtet, seine eigenen Geräte vor Schadsoftware zu schützen, um zu verhindern, dass über das Netzwerk des Gästehauses mythenzimmer.ch Spam oder Viren versendet werden. Der Vermieter hat das Recht, einen Gast jederzeit vom Netzwerk auszuschliessen.

8 Hausordnung

8.1 Allgemeine Räume

Der Gast hat bei der Nutzung der allgemeinen Räumlichkeiten, des Treppenhauses und allen Gängen auf die Bedürfnisse der anderen Gäste Rücksicht zu nehmen und muss diese sauber halten.

8.2 Abfall

Der Abfall muss in den vom Vermieter zur Verfügung gestellten Abfalleimern im Zimmer und in der Wohnküche entsorgt werden.

8.3 Nachtruhe

Von 22.00 bis 07.00 Uhr ist in allen Räumen Zimmerlautstärke einzuhalten. Draussen ist auf die Nachbarschaft Rücksicht zu nehmen.

8.4 Rauchverbot

Das Rauchen ist im Gästehaus in allen Räumen untersagt.

8.5 Brandfall

Im Brandfall ist der Notausgang zu benutzen.

9 Zutrittsrecht

Sämtliches Personal des Gästehauses mythenzimmer.ch ist berechtigt, die Zimmer und Räumlichkeiten auch ohne Bekanntgabe von Gründen jederzeit zu betreten. Der Gast ist sich bewusst, dass der Vermieter über die notwendigen Schlüssel verfügt. Es ist dem Gast nicht gestattet, den Mitarbeitenden des Gästehauses den Zugang zu verwehren.

10 Notfälle

Bei gesundheitlichen Notfällen oder Bedrohungen muss direkt die Polizei (117), der lokale Notarzt, der Rettungsdienst (144) oder die internationale Notfallnummer (112) angerufen werden. Für haustechnische Notfälle ist der Gastgeber auf der Nummer +41418116571 oder mittels Klingeln an der Haustür erreichbar. Reparaturen werden, je nach Dringlichkeit, normalerweise von Montag bis Freitag durchgeführt. Um Sondereinsätze, welche der Gast verursacht (z.B. verlorene Schlüssel), muss dieser selber bemüht sein. Wird in einem solchen Fall eine Leistung durch den Vermieter erbracht, wird dem Gast je nach Aufwand eine Kostenbeteiligung in Rechnung gestellt.

11 Haftungsausschluss und Versicherungen

11.1 Haftungsausschluss

Für folgende Schäden übernimmt der Vermieter keine Haftung:

- Jegliche Schäden, welche der Gast verschuldet hat.
- Personenschäden, die durch Benutzung des Gästehauses entstanden sind (z.B. durch Benutzung der Kücheneinrichtung, wie Messer)
- Schäden aufgrund von Störungen infolge höherer Gewalt
- Schäden aufgrund von Störungen und Unterbrechen der Internetverbindung
- Schäden an und/oder Verlust von persönlichen Gegenständen des Gastes (Gepäck, Kleidung, Wertgegenstände, Sportgeräte, Fahrzeuge etc.), die im Zimmer oder im/ums Gästehaus mythenzimmer.ch untergebracht sind.

11.2 Versicherungen

Der Gast und seine persönlichen Gegenstände sind aus den Risiken der Beherbergung (z.B. Unfall, Krankheit, Diebstahl, Wasser und Feuer) nicht durch den Vermieter versichert. Eine private Haftpflichtversicherung ist Sache des Gastes und obligatorisch.

12 Datenschutz

Der Vermieter ist berechtigt, personenbezogene Daten zu erheben, zu bearbeiten und zu nutzen, soweit dies der reibungslose Betriebsablauf erfordert. Die Speicherung und Übermittlung der Daten an Dritte erfolgt nur, soweit dies erforderlich ist. Der Gast erklärt sich damit einverstanden.

13 Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein, so bleiben die übrigen Bestimmungen unberührt. Die Parteien werden sich dann um eine zulässige Bestimmung bemühen, die der beabsichtigten Regelung möglichst nahekommt.

14 Änderungen und Ergänzungen der AGB

Änderungen oder Ergänzungen der AGB können jederzeit vom Vermieter ohne Vorankündigung erfolgen.

15 Kommunikation/Schriftlichkeit

Sämtliche Kommunikation des Vermieters (inkl. Buchungsbestätigung, Rechnungen etc.) erfolgt grundsätzlich per E-Mail. Die vom Vermieter ausgestellte Buchungsbestätigung enthält alle getroffenen Abmachungen betreffend einer Buchung. Jede Änderung oder Ergänzung derselben bedarf zu ihrer Gültigkeit der Schriftform. E-Mails erfüllen das Schriftlichkeitserfordernis.

16 Anwendbares Recht und Gerichtsstand

Der Vertrag untersteht ausschliesslich Schweizerischem Recht. Gerichtsstand für entstehende Streitigkeiten sind die zuständigen Gerichte des Kantons Schwyz.

Rickenbach SZ, im September 2021